

# 2021년도 충청남도 대전학사관 입사생 추가 모집 및 선발 공고

(재)충청남도인재육성재단 충청남도 대전학사관에서 입사를 희망하는 학생을 추가 모집·선발하고자 다음과 같이 공고합니다.

2021. 2. 26.

(재)충청남도인재육성재단이사장(직인생략)

## 1 모집 및 선발 인원

○ 총 모집 및 선발인원: 00명(남 00, 여 00)

## 2 입사신청자격(공통사항, 아래 조건 모두 충족)

1. 본인 또는 본인의 직계 존속이 공고일 현재까지 계속하여 1년 이상 충청남도 내에 주민등록이 되어 있는 자로, 대전·세종·충남권 대학의 입학예정자 및 재학생, 휴학생·대학원생  
가. 「고등교육법」 제2조의 대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 기술대학에 해당하는 학교에 한함  
나. 입사신청 시 학교성적 기준은 백분위 환산점수가 75점 이상인 자

- 신입생: 고교 전 학년 평균점수 또는 대학수학능력시험 백분위 평균 75점 이상
- 대학교: 전 학년 평점 4.5만점에 2.5(C+) 이상(백분위 75점 이상) 충족  
 ※백분위 점수가 75점 이상이어도 평균평점이 2.5(4.5만점) 이하 또는 C+ 이하일 경우 신청 불가

다. 행정구역이 분리된 대전광역시, 세종특별자치시에 주소등록이 되어 있는 자는 신청할 수 없음

라. 직계존속은 부모, 조부모, 외조부모에 한함

## 2. 입사제한(아래 사항 중 하나라도 해당할 경우 입사제한)

가. 전염병 질환 보균자

나. 소속 대학에서 징계처분을 받은 자

다. 학사생으로 재사 시 사생수칙을 위반해 벌점누계가 퇴사벌점에 해당하거나 강제퇴사 조치로 입사제한 처분을 받은 자

라. 기타 부적당하다고 입사생 선발위원회에서 결정된 자

## 3 입사비 및 운영기간

1. 학사 부담금(기숙사비): 월 16만원 (신입사생은 입사비 6만원 납부/1회)

- 기숙사 부담금은 한 학기 기준으로 전체 금액 일괄납부(지정계좌)
- 방학기간 및 2학기 부담금은 추후 공지 예정

### 2. 운영기간

가. 1학기: 2021. 3. 1.(월) 10:00 ~ 6. 30.(수) 15:00 까지

나. 2학기: 2021. 8. 29.(일) 10:00 ~ 12. 31.(금) 15:00 까지(예정)

- 방학기간(하계·동계) 운영은 희망자 접수 후 운영여부 결정(추후 결정 및 공지)

## 4 입사자 선발(기준)

### 1. 입사자 선발(기준)

- 가. 생활정도, 학교성적, 가산점 등을 합한 점수 순으로 선발
- 나. 별도선발(복지시설보호종료아동, 국민기초생활수급권자) 우선 선발
- 다. 사회적배려대상자는 가산점(5점) 부여
  - 법정차상위계층, 한부모가족, 국가유공자 자녀, 장애인 자녀, 소년·소녀가장, 조손가정, 다문화가정, 북한이탈주민 등
- 라. 추가모집 신청자 중 충청남도 대전학사관 총 재사기간이 2년 이상일 경우 예비후보자(선발 후순위)로 조치

### 2. 예비후보자 유형 및 우선순위 ※결원 발생 시 순차적 입사

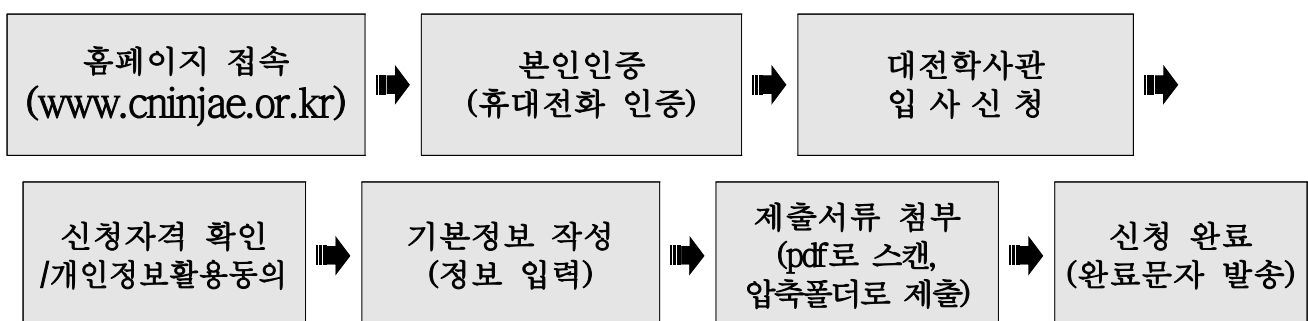
- 가. 2021년도 추가 모집 신청자 중 재사기간 2년 이상인 자 ⇨ [1순위]
- 나. 2021년도 추가 모집 신청자 중 휴학생 및 대학원생 ⇨ [2순위]

## 5 입사신청 및 서류 제출

### 1. 입사신청: 2021. 2. 27.(토) ~ 총원 시까지

- 제출서류 누락 없이 스캔 후 통합관리시스템(홈페이지)에 업로드
- 재단 홈페이지([www.cninjae.or.kr](http://www.cninjae.or.kr), 대전학사관☞입사안내☞입사신청)
- 접수시간: 평일 10:00~17:00(점심시간 12:00~13:00), 주말·공휴일 제외

### 2. 입사신청 방법 및 절차



구분	유의사항
홈페이지 신청 및 접수	<p>① 파일 업로드 시 관련 제출서류는 jpg 또는 pdf파일로 스캔 → 파일별 이름 기재 → 하나의 폴더에 모으기 → 압축 후 업로드</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 직접 발급 후 스캔해야 함, 파일로 전송 시 접수 불가</li> <li>- 제출서류를 촬영한 사진파일은 제출 불가, 스캔본만 첨부 가능</li> <li>- 접수산출을 위해 일부 서류는 출력하니 반드시 스캔해서 첨부해야 함</li> <li>- 주민등록번호는 앞과 뒤 첫 번째 번호만 표시(예 123456-1*****)</li> </ul> <p>② 입사신청서는 빠짐없이 기재해야 하며, 사진은 최근 2개월 내 촬영한 반명함만 가능</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 입사신청서의 학년은 2021. 3. 1. 기준 학년(올라가는 학년)으로 기재</li> <li>- 규격 이외 사진, 대학 재학생의 고등학교 사진 등은 모두 반려 처리</li> </ul> <p>③ 신청진행 사항은 홈페이지 ‘나의 신청현황’ 에서 확인 가능</p> <p>④ 반려된 서류는 해당하는 서류만 「입사신청 보완서류」에 업로드 (반려문자는 본인이 홈페이지에서 직접 확인해야 함)</p> <p>⑥ 입사신청 기간 마감일 마감시간 이후 업로드 불가</p> <p>⑦ 대전학사관에 직접 방문해 직원의 도움을 받아 홈페이지에 업로드 가능 (신청 기간 내 평일 14:00~17:00만 가능)</p>

- 입사관련 문의처
  - 충청남도 대전학사관 ☎042-337-6000(대표), 6002(담당자)
  - 재단 홈페이지→소식/참여→고객참여(문의게시판)→[대전학사관] 말머리

## 6 신청자 제출서류

### 1. 지원자별 제출서류

구분	제출서류	비고
공통필수 제출서류	<p>① 입사신청서 1통(홈페이지에서 작성, 사진 1매 첨부)</p> <p>② 주민등록등본 1통(거주기간, 변동내역 포함)</p> <p>③ 2020년 건강장기요양보험료 납부확인서 2통(부, 모 각각 1통씩)</p>	

구 분	제 출 서 류	비고
<b>신입생</b> (대학입학예정자)	④ 성적증명서 1통 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 수시합격자: 고교성적증명서(전 학년, 백분위 표기) 사본 1통</li> <li>• 정시합격자: 대학수학능력시험성적표 사본 1통</li> </ul> ⑤ 대학합격증 1통 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 수시합격자: 대학합격증(특별전형 합격증) 사본 1통</li> <li>• 정시합격자: 대학: 정시지원 수험표 사본 1통</li> </ul> ⑥ 등록금 납부 영수증(2. 16.(화) 16:00까지)	
<b>재학생</b> (2~4학년)	④ 재학증명서 1통 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 복학예정자·휴학생: 휴학증명서 또는 제적증명서</li> </ul> ⑤ 성적증명서 1통(전 학년, 백분위 표기)	
<b>대학원생</b>	④ 재학증명서 ⑤ 성적증명서 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 석사과정: 대학 전체학년 성적증명서(백분위 표기)</li> <li>• 박사과정: 대학 및 석사과정 성적증명서(백분위 표기)</li> </ul>	
<b>별도선발</b> (우선선발)	① 신입생 또는 재학생 해당 서류 ※경제상황 증빙서류(건강장기요양보험료) 미 제출 ② 별도선발을 증명할 수 있는 서류 1통 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 국민기초생활수급권자 증명서, 복지시설보호종료아동 증명서류</li> </ul>	해당자
<b>사회적배려</b> <b>대 상 자</b>	① 신입생 또는 재학생 해당 서류 ② 사회적배려대상자임을 증명할 수 있는 서류 1통 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 차상위계층·한부모가족증명서(생활정도 증빙서류 미제출)</li> <li>• 국가유공자(자녀) 증명서, 장애인(자녀)증명서, 소년·소녀가장, 조손가정, 다문화가정, 북한이탈주민 등 관련 증명서</li> </ul>	해당자

<주의사항>

1. 공통제출서류에 유형별(신입생, 재학생, 대학원생 등) 제출서류 포함
2. 별도선발, 사회적배려대상자일 경우 공통제출서류+유형별 서류+해당 증빙서류 제출
3. 추가모집 신청자 중 2020년도 생활교육 이수자(계속재사생 자격획득자)는 모두 재학생으로 처리

## 2. 신청서류 제출 시 세부 유의사항

구분	내용										
공 통	<p>① 신청서류는 <b>2. 15.부터</b> 발급한 서류로 제출</p> <p>② 주민등록등본 상 충남도내 거주기간 <u>1년 이상</u>이 표기되어야 하며, 표기되지 않을 경우 <u>주소 변동 내역</u>을 포함해 발급  <b>※ 주민번호 뒷자리 마킹처리, 주소 변동내역 확인을 위해 본인 주민등록초본으로 추가 제출 가능</b></p> <p>③ 부모 각각의 2020년(1~12월) <u>건강·장기요양보험료 납부확인서</u> 제출  <b>※ 건강·장기요양보험료 납부확인서</b>로 발급받아 제출해야 함</p>										
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="336 636 1094 685">1) 부모 중 한 분만 가입된 경우</td> <td data-bbox="1094 636 1453 1086" rowspan="3">                     ※ 1월 ~ 12월까지 모두 확인이 되어야 함                      ※ 건강보험관리공단 홈페이지 회원가입 또는 공인인증서 이용 인터넷 발급 가능                      ※ 스캔해서 홈페이지에 입사신청 시 파일 업로드                 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 685 1094 781">                     · 가입자: 건강·장기요양보험료 납부확인서                      · 미 가입자: 자격득실확인서                 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 781 1094 831">2) 부모 모두 피부양자로 등록이 되어 있는 경우</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 831 1094 927">                     · 해당 가입자: 건강·장기요양보험료 납부확인서                      · 피부양자: 각각의 자격득실확인서                 </td> <td data-bbox="1094 831 1453 927"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 927 1094 976">3) 2020년 1년 동안 가입과 미가입 기간이 같이 있을 경우</td> <td data-bbox="1094 927 1453 1086"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 976 1094 1093">                     · 가입기간: 건강·장기요양보험료 납부확인서                      · 미가입기간: 자격득실확인서                 </td> <td data-bbox="1094 976 1453 1086"></td> </tr> </table>	1) 부모 중 한 분만 가입된 경우	※ 1월 ~ 12월까지 모두 확인이 되어야 함 ※ 건강보험관리공단 홈페이지 회원가입 또는 공인인증서 이용 인터넷 발급 가능 ※ 스캔해서 홈페이지에 입사신청 시 파일 업로드	· 가입자: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 미 가입자: 자격득실확인서	2) 부모 모두 피부양자로 등록이 되어 있는 경우	· 해당 가입자: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 피부양자: 각각의 자격득실확인서		3) 2020년 1년 동안 가입과 미가입 기간이 같이 있을 경우		· 가입기간: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 미가입기간: 자격득실확인서	
	1) 부모 중 한 분만 가입된 경우	※ 1월 ~ 12월까지 모두 확인이 되어야 함 ※ 건강보험관리공단 홈페이지 회원가입 또는 공인인증서 이용 인터넷 발급 가능 ※ 스캔해서 홈페이지에 입사신청 시 파일 업로드									
	· 가입자: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 미 가입자: 자격득실확인서										
2) 부모 모두 피부양자로 등록이 되어 있는 경우											
· 해당 가입자: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 피부양자: 각각의 자격득실확인서											
3) 2020년 1년 동안 가입과 미가입 기간이 같이 있을 경우											
· 가입기간: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 미가입기간: 자격득실확인서											
<p>- 2020년 4월, 5월 납부내역이 없을 경우 감면사실확인서 등 증빙서류 추가 제출 (각 사업장별 자유 서식에 의한 확인서, 사업장 대표 날인 필수)</p> <p>④ 입사 총 허가기간은 2년으로 총 재사기간이 2년 이상일 경우 입사 신청은 가능하나 예비후보자로 조치, 단, 졸업을 위해 이수해야 할 학점이 남았을 경우 1학기에 한해 연장 가능 (학과장 확인 등 확인서류 제출, 남은 학점 없이 단순유예 신청 불가)</p> <p>⑤ <b>건강진단서(1부)는 입사생 선발확정자 입사등록 시 홈페이지에 첨부</b></p>											
세 부	<p>① 주민등록등본상 부모와 거주지가 다를 경우  <b>→ 본인+부모 주민등록등본과 가족관계증명서 제출</b>  <b>※ 직계존속으로 신청할 경우: 조부모→아버지, 외조부모→어머니 이름으로 가족관계증명서 발급</b></p> <p>② 부모가 이혼, 사망 등으로 한부모인 경우  <b>→ 현재 함께 살고 있는 부모 이름으로 발급받은 가족관계증명서 제출</b></p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="368 1765 1426 1814">1) 부 또는 모가 재혼했을 경우</td> </tr> <tr> <td data-bbox="368 1814 1426 1910">                     · 부 또는 모 이름으로 발급받은 가족관계증명서                      · 재혼해서 함께 사는 부모 모두의 건강·장기보험료 납부확인서(2통)                 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="368 1910 1426 1960">2) 부모 이외의 보호자(직계존속 등)와 동거할 경우</td> </tr> <tr> <td data-bbox="368 1960 1426 2056">                     · 보호자의 건강· 장기요양보험료 납부확인서                      · 본인 명의로 발급받은 가족관계증명서                 </td> </tr> </table>	1) 부 또는 모가 재혼했을 경우	· 부 또는 모 이름으로 발급받은 가족관계증명서 · 재혼해서 함께 사는 부모 모두의 건강·장기보험료 납부확인서(2통)	2) 부모 이외의 보호자(직계존속 등)와 동거할 경우	· 보호자의 건강· 장기요양보험료 납부확인서 · 본인 명의로 발급받은 가족관계증명서						
1) 부 또는 모가 재혼했을 경우											
· 부 또는 모 이름으로 발급받은 가족관계증명서 · 재혼해서 함께 사는 부모 모두의 건강·장기보험료 납부확인서(2통)											
2) 부모 이외의 보호자(직계존속 등)와 동거할 경우											
· 보호자의 건강· 장기요양보험료 납부확인서 · 본인 명의로 발급받은 가족관계증명서											

구분	내용
세부	<p>③ 국민기초생활수급권자, 차상위계층, 한부모가족의 경우 건강장기요양보험료 납부확인서 제출하지 않음</p> <p>④ 대학 재학 중 1학년 1학기를 수료하기 전 휴학자(군입대 등)인 경우 → 대학수학능력시험 성적표 또는 고교 성적증명서로 제출</p> <p>⑤ 복학예정자(2021. 3. 1. 이전 복학신청자만 가능) 또는 휴학자인 경우 → 증명서류(휴학증명서 또는 제적증명서) 제출 → 합격자 입사등록 시 건강진단서, 재학증명서 함께 업로드</p> <p>⑥ 대학 편입생의 경우 → 편입 전 대학의 성적증명서와 현재 재학 중인 대학의 성적증명서 제출</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>1) 대학 재학 중 편입했을 경우: 현재 재학 중인 대학의 성적증명서로 제출</p> <p>2) 대학 졸업 후 편입(학부)했을 경우: 편입학 합격자 발표 이후 신청 가능</p> </div> <p>⑦ 제출서류 중 대학 재학증명서, 성적증명서는 주민센터, 행정복지센터에서도 발급 가능(팩스민원)</p> <p>⑧ 입사생 선발확정자 입사등록 시 건강진단서를 홈페이지에 첨부해야 하며, 미 첨부 시 합격 취소조치</p>

## 7 입사생 선발확정자 발표 및 등록

구분	내용
선발확정자 발표	2021. 3. 2.(화) 14:00부터 수시발표
선발확정자 입사 등록	<p>2021. 3. 2.(화) 개별통보</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 등록 방법 : 1학기 부담금(기숙사비) 계좌입금+건강진단서 제출</li> <li>※입사비는 최초입사 시 1회 6만원 납부, 입사등록 관련사항은 선발확정자 공고 시 상세 안내 예정</li> </ul>
입사예정일	2021. 3. 2.(화) 이후 개별통보

※선발일정은 학사관 사정에 따라 변동될 수 있음



## 8

## 입사생 혜택

1. 학사 부담금(기숙사비): 월 16만원 (신입사생은 입사비 6만원 납부/1회)
  - 가. 2인 1실의 생활실, 1일 3식(조 · 중 · 석식) 균형 있는 영양식 제공
  - 나. 공용공간: 도서관, 정독실, 노트북존, 체력단련실, 다목적실, 휴게실, 세탁실 등
  - 다. 정기 에어컨 분해청소, 침대 매트리스 청소, 세탁기 분해청소 등 실시
  - 라. 시험기간 응원 간식 제공, 정기적인 행사식 실시
2. 인성함양 프로그램 제공
  - 가. 입사생 외국어교육프로그램(토익강좌 스터디) 운영
  - 나. 취업역량강화 강좌 개설 운영
  - 다. 농촌 및 사회복지시설 단체 봉사활동, 초청특강, 탐방프로그램 실시
  - 라. 사생자치회 및 동아리 활동 지원(사생자치회 임원 부담금 감면)
  - 마. 근로사생제도 운영 지원

## 9

## 기 타

1. 신청서류는 반환하지 않으며, 기한 내 서류를 업로드 하지 않거나 잘못 업로드한 서류에 대해 재단에서는 책임지지 않음
2. 제출서류가 위 · 변조, 허위로 입증될 경우 입사 취소조치
3. 미비 서류가 있거나 발급상태가 양호하지 않은 서류는 접수하지 않고, 반려처리(반려문자 내용은 홈페이지에서 직접 확인)
4. 입사신청서 작성 시 반드시 연락받을 수 있는 전화번호를 기재해야 하며, 미비서류 반려 문자 알림 등 연락을 받지 못해 추가서류를 미제출할 경우 책임은 신청자 본인에게 있음
5. 입사취소 시 부담금 반환은 재단 관련 규정에 따르며 합격자 발표 시 공지



6. 선발확정자 중 해외체류, 군복무 등으로 기간 내 입사등록(건강진단서 첨부 포함)을 하지 못할 경우 합격 취소조치 후 예비후보자 입사조치
7. 입사생으로 선발된 후 대학에 불합격 또는 입학포기, 휴학 시 입사 취소조치(퇴사)
8. 2021년 2월 대학교 졸업자는 신청할 수 없음
9. 2021년도 입사생 모집 및 선발 시 선발확정자 또는 예비후보자로 입사통보를 받은 후 개인사정으로 등록하지 않은 경우 추가모집 신청 불가
10. 기타 문의사항은 평일 10:00~17:00(점심시간 12:00~13:00, 주말·공휴일 제외)까지 042-337-6000(대표), 042-824-5127~9로 하시기 바람