입사등록 매뉴얼



- 입사등록 신청이 승인된 후 입사취소 상황 발생시 입사등록 취소신청 - 입사등록시 부담금으로 납부한 금액이 과오납되었을 경우 과오납금 반환 신청 **낼 두** 쨺 충청남도인재육성재단 명예의 전당 = 장학사업 학생기숙사 재단소개 정보공개 소식/참여 충청남도 인재육성재단 학생기숙사소개 입사안내 학생기숙사공지 사생자치회 충청남도는미래・발전・성장 동력이 될 우수 인재 발굴을 육성합니다. • 충남대전학사 • 입사신청 • 사생자치회 소개 • 입사신청 조회 · 취소 충남서울학사 • 사생자치회 수칙 · 입시등록·취소·과오납금반환 사생자치회 활동 * 입사문의 • 동아리 '홈 > 학생기숙사 > 입사안내' 졸업동문 메뉴에서 '입사등록 · 취소 · 과오납금반환' 메뉴로 접근합니다

입사등록·취소·과오납금반환 메뉴에서 할 수 있는 것들 - 입사등록 신청(휴대폰 본인인증 필요)

<mark>입사등록이란?</mark> 심사완료후 선발된 입사대상자가 부담금 납부 및 추가 필요서류를 제출하여 최종적으로 승인받는 것.

□ 입사 등록

□ 입사 등록

1. 입사등록 대상자 조회 입사 등록/입사취소/과오납반환을 위해 먼저 입사등록대상자 여부를 조회합니다.

신정자(학생 성명* 생년월일* 성별* 보호자 정보) 성보 6자리 숫자만 입력 -성별 선택-	
보호자 성명 • 학생과의 관계	-관계 선택-	
	조회	2

2. 입사등록하기

입사 등록대상자의 경우 조회하면 아래와 같은 화면을 확인할 수 있습니다.

2018년도 2학기			입사등록하기 >
	✓ X		
	등록대기	정보확인중	등록승인
 · 입사등록기간 · 입사구분 · 접수번호 □ 	년시 1기중입사 802-학-00603	• 등록요청일 • 등록상태	등록대기
※ 입사등록, 입사등록	취소, 과오납금반환은 관리자	의 승인이 필요합니다	
		입사등록	버튼 클릭

□ 입사 등록

3. <mark>휴대폰 본인 인증</mark> 입사 등록을 위해서는 본인명의의 휴대폰으로 휴대폰 본인인증을 진행해야합니다.

※ 사용중인 휴대폰이 본인명의가 아니라서 진행할 수 없는 경우는 사무실로 문의하시기 바랍니다. - 문의 : 학사팀 042-824-5127



□ 입사 등록

4. <mark>입사등록서류 작성</mark> 휴대폰 본인인증이 정상적으로 완료되면 아래와 같이 입사등록서류를 작성화면으로 이동됩니다.

입사등록·취소·과오납금반환	^ ☆ ♥ 입사등록약관과	- 추가정보 입력	
- 입사 등록 약관 및 환불규정	서약서 확인후 동의	병역여부	병역여부선택 🗸
 ○ 등속 주 '1보(じお시성, '4시성 등송 억둥) - 7일 이내: 남부액의 80% 환불 - 7일 초관: 남부액의 70% 환불 약 치중局사: 당봉토은 제약한 찬여월의 70% 환불 	체크박스에 체크	가족관계1	·····································
• 학기중 강제퇴사: 환불없음(사생수칙 위반 제18조 퇴사처) ※ 단, 군입대, 취업, 불의의 사고 및 질병치료를 위하여 퇴사할 환불한다.	분에 해당할 경우) 밝경우, 관련 증빙시류를 제출하면 형료분들 체약면 선어들의 100%들	가족관계2	· 제역· 서태인력사항
	⊘ চলহান:	가족관계3	
- 입사 등록 서약서	원고 기소 LGLIE드 그제약 조스하우 문론 사실사조회는 기표 6금 머리히 마하 -	가족관계4	관계입력 성명입력 나이입력 직업입력
는다는 동생금포학장가복사에 되자하게 큰 것을 당해들게 중작 분위가를 조성하여 학업에만 전념함으로써 충청남도민의 정성이 니다.	이고, 가지지의 포는 TPS로 반가되는 높은 상구경보이는 가동으로 당첨한 드러 시 에 보답하고, 장례 우리 도의 발견에 헌신적인 노력을 아끼지 않을 것을 서약합	가족관계5	관계입력 성명입력 나이입? 흡연여부.
		비상연락처	™ ◙ མ◍ྱལ ☜ 평균기상시간,
※ 신청자 및 보호자는 제시	된 동의사항에 대하여 거부할 권리가		평균취침시간
있으나, 거부시 입사등록을 ?	진행 할 수 없습니다.	특이사항 및 개인생활정보	은 필수 작성
	- 부담금 납부정보	(흡연여부/평균기상~취침 시간)*	(중신 배정지
	부담금 납부여부 • 📀 언내받은 부담금을 모두 납부하였습니다.	,	(오르베이지)
브단근 `	납부환입사비* 숫자판입력 원		잠고용)
ᆝᆝᅜᅜ	납부분부담금* 숫자만 입력 원		
급구성보	남부금 함계 원	※ 병역여부/가족/친구 정보는 선 ※ 개인생활정보(흡연여부/평균2	[택입력사항입니다. 기상,취침시간)는 호실 베정시 참고자료로 활용하므로 반드시 입력혜주세요. 미입력시 불이익이 있을 수 있습니다.
입력 및	남부 일자 * 🗇		ᇾ > ᇔ - 모두 작성후
건강진단서류	납부자 형 *		거자비트
<u>~ 캐</u> 파이 처브	- 두로서르 제충		
	● → → 가 가 책 보 ● 친부가능한 파일의 취대용경은 10세) 입니다.		클릭시 완료
	거같지다서 스캔보 * 화에서 기		

입사 등록 내역 조회·입사취소·과오납금반환신청

1. 입사등록 대상자 조회

입사 등록내역 조회/입사취소/과오납반환을 위해 먼저 입사등록대상자 여부를 조회합니다.

	입사 등록 신청 · 취소 및 부담금반환 · 과오반급반환 신청				
※ 본	※ 본 메뉴에서는 <mark>입사등록 / 등록취소 및 부담금반환 / 과오납급반환</mark> 을 신청할 수 있습니다.				
신청자(희	각생) 정보	•			
성명 *					
생년월일 *	6자리 숫자만 입력	아니지쳐다이러히			
성별 *	-성별 선택-	입사신경지 입덕안			
보호자 장	경보	정모들 동일아게 입덕아고 조회버튼 클릭			
보호자 성당	Å *				
학생과의 관	관계 * -관계 선택- 🗸 🗸				
		조회 >			

입사 등록 내역 조회·입사취소·과오납금반환신청

2. 입사등록 대상자 조회 결과 – 목록 화면

입사등록을 신청했을 경우 아래와 같은 화면을 확인할 수 있습니다.



입사 등록 내역 조회·입사취소·과오납금반환신청

3. 입사등록 대상자 조회 결과 – 상세 화면

상세보기 화면에서 신청내역과 결과의 상세내역을 확인할 수 있습니다.



입사 등록 내역 조회·입사취소·과오납금반환신청

4. 과오납금 반환 신청 화면

입사등록 내역 조회 상세화면에서 과오납금 반환신청 버튼을 클릭하면 아래 우측과 같이 과오납금 신청 화면으로 이동됩니다.

2018년도 2학기	- 과오납금 반환 요경	청 정보		
	환불받을계좌 *	은행명 입력	계좌번호 입력	예금주 입력
	예금주와 관계 *		화분	반을계좌 및
등록대기 정보확인중 등록승인 • 입사등록기간 상시 • 입사구분 학기종입사 정신번호 1992 및 0002	기납부액 *	숫자만 입력 ※ 실제로 납부한 금액을 입력해주세요	기납부	느르게 옷 느액 등 정보를 작성
· 접수면호 1802-역-00603 ※ 입사등록, 입사등록취소, 과오납금반환은 관리자역 승인이 필요합니다	정당납부액 *	숫자만 입력 ※ 얼마를 납부했어야 하는지 입력해주	÷Ма	
- 등록상태정보	과오납금	※ 잘못 납부된 금액으로, 관리자 확인	원 후 이 금액만큼 반환됩니다	
• 등록상태 등록반려 • 등록요청일시 2018-09-04 14:33	반환사유 *			
• 〒중세월 글 자 • 등록승안일시 수정제출 〉 과오납금변환요청 〉	※ 과오납금 반환은 관리자 !	확인 후 수일내에 별도로 안내됩니다.		실행 버튼 클릭시 신청완료
		뒤로 >	과오납금반환요청 실행 🔷 📏	
파오답금반환요성	※ 과오납금 반환	은 관리자의 확인 및 승인	절차가 필요합니다.	

입사 등록 내역 조회·입사취소·과오납금반환신청

5. 입사등록 취소

입사등록 내역 조회 상세화면에서 입사등록취소 버튼을 클릭하면 아래 우측과 같이 입사등록취소신청 화면으로 이동됩니다.

2018년도 2학기	- 입사등록취소 안내사항
중록대기 정보확인중 등록승인	 □ 입사생의 등록 및 퇴사·퇴실에 관한 환불 규정 [등록 취소 및 퇴사의 경우] ● 등록 후 취소(신입사생, 재사생 공통 적용) - 7일 이내 : 납부액의 80% 환불 - 7일 초과 : 납부액의 70% 환불
• 업사등록기간 상시 • 업사구분 학기중입사 • 접수번호 1802-학-00603	- 등록취소로 인한 부담금 환불 요청 정보 주 전 보를 작성
※ 입사등록, 입사등록취소, 과오납금반환은 관리자의 승인이 필요합니다	환불받을계좌 * 우리은행 124-3695-23698 김김김
- 등록상태정보	예금주와 관계 * 부
	등록취소사유 * 변심
· 등록상대	※ 환불예정금액은 입사등록약관 및 환불규정에 의해 산출되며 관리자 확인 후 수일내에 별도로 실행 버튼 클릭시 신청완료
입사등록취소요청 버튼 클릭	※ 입사등록취소는 관리자의 확인 및 승인절차가 필요합니다.