

# 2024년도 충청남도 대전학사관 입사생 추가모집 공고

(재)충청남도평생교육인재육성진흥원 충청남도 대전학사관에서 입사를 희망하는 학생을 추가 모집·선발하고자 다음과 같이 공고합니다.

2024. 2. 1.

(재)충청남도평생교육인재육성진흥원 이사장(직인생략)

## 1 선발 인원

1. 총 선발인원: 00명(남 00, 여 00) ※장애인실 2실(남 1, 여 1)

가. 입사생 선발확정 인원(남 39, 여 205)에 따라 추가모집 실시

- 남학생은 선발확정자 미등록에 대비한 예비후보자 확보를 위한 모집
- 여학생은 선발확정자 인원 부족으로 미등록 및 예비후보자 확보를 위한 모집

나. 장애인 지원자가 없을 경우 선발하지 않고 공실 운영 원칙

## 2 입사신청자격(공통사항, 아래의 조건을 모두 충족)

1. 본인 또는 본인의 직계 존속이 공고일 현재까지 계속하여 1년 이상 충청남도 내에 주민등록이 되어 있는 자로, 대전·세종·충남권 대학의 입학예정자 및 재학생, 휴학생·대학원생

가. 「고등교육법」제2조의 대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 기술대학에 해당하는 학교에 한함

나. 입사신청 시 학교성적 기준은 백분위 환산점수가 신입생 70점 재학생 75점 이상인 자

- 신입생: 고교 전 학년 평균점수 또는 대학수학능력시험 백분위 평균 70점 이상
- 재학생(계속재사생 등)
  - 전 학년 평점 4.5만점에 2.5(C+) 이상 백분위 75점 이상 충족
  - ※백분위 점수가 75점 이상이어도 평균평점이 2.5(4.5만점)가 안 되거나 C+ 미만(안 될 경우) 신청 불가(세 가지 조건 모두 충족해야함)
- 다. 행정구역이 분리된 대전광역시, 세종특별자치시에 주소등록이 되어 있는 자는 신청할 수 없음
- 라. 직계존속은 부모, 조부모, 외조부모에 한함
- 마. 휴학생, 대학원생은 입사선발 모두 완료 후 결원이 있을 경우에만 입사조치 가능 (신입생, 재학생으로 신청하고 선발 후 휴학할 경우 입사취소)

## 2. 입사제한(아래 중 하나 이상에 해당할 경우 입사신청 불가)

- 가. 법정감염병으로 공동생활(기숙사)에 부적합한 자
- 나. 소속 대학에서 징계처분을 받은 자
- 다. 학사생으로 재사 시 사생수칙을 위반해 벌점누계가 퇴사벌점에 해당하거나 강제퇴사 조치로 입사제한 처분을 받은 자
- 라. 기타 부적당하다고 입사생 선발위원회에서 결정된 자
- 마. 1월 공고하여 입사신청한 2024년도 입사생 모집 및 선발 지원자 중 입사신청자격 기준 미달(성적기준 등)로 탈락한 자

## 3 입사비 및 운영기간

### 1. 학사 부담금(기숙사비): 월 20만원 (신입사생은 입사비 6만원 납부)

- 학사 부담금은 한 학기 기준으로 전체 금액 일괄납부(지정계좌)
- 하계방학기간 및 2학기 부담금은 추후 공지 예정

### 2. 운영기간

가. 1학기: 2024. 3. 3.(일) 11:00 ~ 6. 28.(금) 15:00 까지

나. 2학기: 2024. 8. 25.(일) 11:00 ~ 12. 27.(금) 15:00 까지(예정)

- 방학기간(하계-동계) 운영은 희망자 접수 후 운영여부 결정(추후 결정 및 공지)

## 4

## 입사자 선발(기준)

### 1. 입사자 선발(기준)

- 가. 생활정도, 학교성적, 가산점 등을 합한 점수 순으로 선발
- 나. 별도선발 인원(우선선발, 선발정원의 10% 이내)은 (1순위)장애인→(2순위) 자립준비청년(보호종료아동)→(3순위)국민기초생활수급권자로 우선 선발
- 다. 사회적배려대상자는 가산점(5점) 부여
  - 법정차상위계층, 한부모가족지원대상자, 국가유공자 자녀, 장애인 자녀, 소년·소녀가장, 조손가정, 북한이탈주민, 다문화가정 등
  - ※ 다문화가정은 한부모가족지원대상자와 동일하게 국가 또는 지방자치단체로부터 지원받는 대상자에 한하며 다문화가정임을 증명하는 별도의 서류 제출
- 바. **계속재사 자격 획득자 중 충청남도 대전학사관 총 재사기간이 2년 이상일 경우 추가모집 시 1순위로 선발(계속재사생으로 신청)**
  - ※1월 정시모집에 신청하지 않았던 계속재사 자격 취득자(2년 이내)와 재사기간이 2년 이상인 경우도 모두 「재학생」으로 신청

### 2. 예비후보자 유형 ※결원 발생 시 순차적 입사

- 가. 추가모집 결과 선발확정자 외 인원은 예비후보자로 조치
- 나. 추가모집 결과 예비후보자 인원 부족 시 2차 추가모집 실시

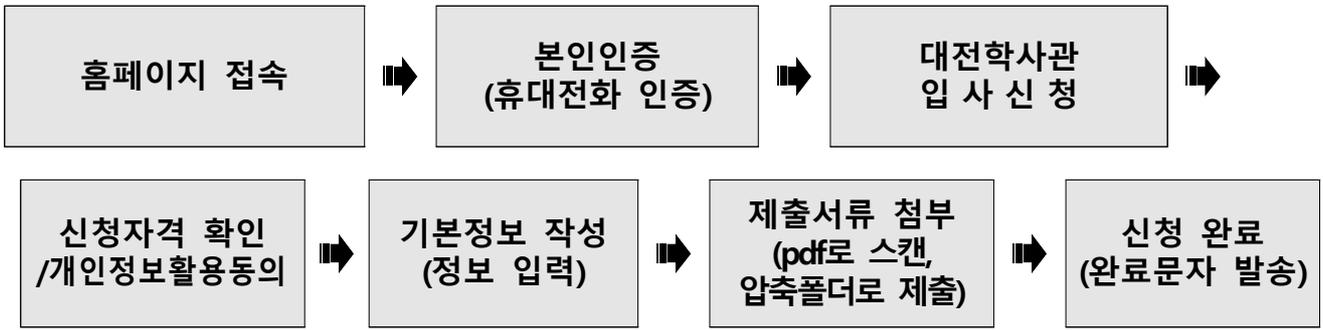
## 5

## 입사신청 및 서류 제출

### 1. 입사신청: 2024. 2. 1.(목) 10:00 ~ 2. 8.(목) 15:00 까지

- 제출서류 누락 없이 스캔 후 통합관리시스템(홈페이지)에 업로드
- 진흥원 홈페이지(clehrd.or.kr⇒인재육성⇒대전학사관⇒입사안내⇒입사신청)
- 접수시간: 평일 10:00~17:00(점심시간 12:00~13:00), 주말.공휴일 제외

## 2. 입사신청 방법 및 절차



구분	유의사항
홈페이지 신청 및 접수	<p>① 파일 업로드 시 관련 제출서류는 pdf 파일로 스캔(휴대폰 앱 불가) → 파일별 이름 기재→ 하나의 폴더에 모으기→ 압축 후 업로드</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 직접 발급 후 스캔해야 함, 파일로 전송 시 접수 불가</li> <li>- 제출서류를 촬영한 사진파일, 캡처본은 접수하지 않음, 스캔본만 첨부 가능</li> <li>- 접수산출을 위해 일부 서류는 출력하니 반드시 스캔해서 첨부해야 함</li> <li>- 주민등록번호는 앞과 뒤 첫 번째 번호만 표시(예 123456-1*****)</li> <li>- 구성원 모두 이름 나오게 발급</li> </ul> <p>② 입사신청서는 빠짐없이 기재해야 하며, 사진은 최근 2개월 내 촬영한 반명함만 가능</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 입사신청서의 학년은 2024. 3. 1. 기준 학년(올라가는 학년)으로 기재</li> <li>- 규격 이외 사진, 대학 재학생의 고등학교 사진 등은 모두 반려 처리</li> </ul> <p>③ 신청진행 사항은 홈페이지'나의 신청현황'에서 확인 가능</p> <p>④ 반려된 서류는 해당하는 서류만 「입사신청 보완서류」에 업로드 (반려문자는 본인이 홈페이지에서 직접 확인해야 함)</p> <p>⑥ 입사신청 기간 마감일 마감시간 이후 업로드 불가</p> <p>⑦ 파일 암호설정 시 접수하지 않음(반려처리)</p>

### • 입사관련 문의처

- 충청남도 대전학사관 ☎042-337-6000(대표), 6002(담당자)
- 진흥원 홈페이지→인재육성→소식/참여→고객참여(문의게시판)
- ※홈페이지 문의보다 전화문의 권장(평일 야간, 주말·공휴일 제외)

## 6

## 신청자 제출서류

## 1. 지원자별 제출서류

구 분	제 출 서 류	비 고
공통필수 제출서류	① 입사신청서 1통(홈페이지에서 작성, 사진 1매 첨부) ② 주민등록등본 1통(거주기간, 변동내역 포함) ③ 2023년 가입자 건강장기요양보험료 납부확인서 2통(부, 모 각각 1통씩)	
신입생 (대학입학예정자)	④ 성적증명서 1통 • 수시합격자: 고교성적증명서(전 학년) 사본 1통 • 정시합격자: 대학수학능력시험성적표 사본 1통 ⑤ 대학합격증 1통 • 수시합격자: 대학합격증(특별전형 합격증) 사본 1통 • 정시합격(지원)자: 정시수험표 또는 대학합격증 사본 1통	
재학생 (2~4학년)	④ 재학증명서 1통 • 복학예정자·휴학생: 휴학증명서 또는 제적증명서 ⑤ 성적증명서 1통(전 학년, 백분위 표기)	계속 재사생 포함
대학원생	④ 재학증명서 ⑤ 성적증명서 • 석사과정: 대학 전체학년 성적증명서(백분위 표기) • 박사과정: 대학 및 석사과정 성적증명서(백분위 표기)	
별도선발 (우선선발)	① 신입생 또는 재학생 해당 서류 ※생활정도 증빙서류(가입자 건강장기요양보험료 납부확인서) 미제출 ② 별도선발을 증명할 수 있는 서류 1통 • 국민기초생활수급권자 증명서, 자립준비청년(보호종료아동) 증명서류, 구)장애등급 시각(4~6급), 일반(3~6급) 증명서	해당자
사회적배려 대 상 자	① 신입생 또는 재학생 해당 서류 ② 사회적배려대상자임을 증명할 수 있는 서류 1통 • 차상위계층·한부모가족증명서(생활정도 증빙서류 미제출) 국가유공자(자녀) 증명서, 장애인(자녀)증명서, 소년·소녀가장, 조손가정, 다문화가정, 북한이탈주민 등 관련 증명서 ※다자녀는 사회적배려대상자에 해당하지 않음	해당자

## 2. 신청서류 제출 시 세부 유의사항

구 분	내 용								
공 통	<p>① 신청서류는 <b>공고일 이후(2. 1.부터)</b> 발급서류로 제출</p> <p>② 주민등록등본 상 충남도내 거주기간 <b>1년 이상</b>이 표기되어야 하며, 표기되지 않을 경우 주소 변동 내역을 포함해 발급  <b>※ 주민번호 뒷자리 마킹처리, 이름 모두 표기(별표, 마킹처리 하지말 것)</b></p> <p>③ 부모 각각의 2023년(1~12월) 가입자 <b>건강장기요양보험료 납부확인서</b> 제출  <b>※ 가입자 건강장기요양보험료 납부확인서(고지금액, 납부금액 모두 나오게) 발급받아 제출해야 함</b></p> <table border="1" data-bbox="339 730 1450 1193"> <tr> <td data-bbox="339 730 1094 786"><b>1) 부모 중 한 분만 가입된 경우</b></td> <td data-bbox="1094 730 1450 1193" rowspan="4">                     ※1월 ~ 12월까지 모두 확인이 되어야 함                      ※건강보험관리공단 홈페이지 회원가입 또는 공인인증서 이용 인터넷 발급 가능                      ※스캔해서 홈페이지에 입사신청 시 파일 업로드                 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="339 786 1094 880">                     · 가입자: 가입자 건강장기요양보험료 납부확인서                      · 미 가입자: 건강보험자격득실확인서                 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="339 880 1094 1032"><b>2) 부모 모두 피부양자로 등록이 되어 있는 경우</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="339 1032 1094 1193">                     · 해당 가입자: 가입자 건강장기요양보험료 납부확인서                      · 피부양자: 각각의 건강보험자격득실확인서                 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="339 1032 1094 1193"><b>3) 2023년 1년 동안 가입과 미 가입 기간이 같이 있을 경우</b></td> <td data-bbox="1094 1032 1450 1193" rowspan="2"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="339 1193 1094 1301">                     · 가입기간: 가입자 건강장기요양보험료 납부확인서                      · 미가입기간: 건강보험자격득실확인서                 </td> </tr> </table> <p>④ 입사신청 자격이 갖춘 4학년생 중 졸업을 위해 이수해야 할 학점이 남았을 경우 1학기에 한해 연장 가능                      (학과장 확인 등 확인서류 제출, 남은 학점 없이 단순유예 신청 불가)</p> <p><b>⑤ 건강진단서(1부)는 입사생 선발확정자 입사등록 시 홈페이지에 첨부</b></p>	<b>1) 부모 중 한 분만 가입된 경우</b>	※1월 ~ 12월까지 모두 확인이 되어야 함 ※건강보험관리공단 홈페이지 회원가입 또는 공인인증서 이용 인터넷 발급 가능 ※스캔해서 홈페이지에 입사신청 시 파일 업로드	· 가입자: 가입자 건강장기요양보험료 납부확인서 · 미 가입자: 건강보험자격득실확인서	<b>2) 부모 모두 피부양자로 등록이 되어 있는 경우</b>	· 해당 가입자: 가입자 건강장기요양보험료 납부확인서 · 피부양자: 각각의 건강보험자격득실확인서	<b>3) 2023년 1년 동안 가입과 미 가입 기간이 같이 있을 경우</b>		· 가입기간: 가입자 건강장기요양보험료 납부확인서 · 미가입기간: 건강보험자격득실확인서
	<b>1) 부모 중 한 분만 가입된 경우</b>	※1월 ~ 12월까지 모두 확인이 되어야 함 ※건강보험관리공단 홈페이지 회원가입 또는 공인인증서 이용 인터넷 발급 가능 ※스캔해서 홈페이지에 입사신청 시 파일 업로드							
· 가입자: 가입자 건강장기요양보험료 납부확인서 · 미 가입자: 건강보험자격득실확인서									
<b>2) 부모 모두 피부양자로 등록이 되어 있는 경우</b>									
· 해당 가입자: 가입자 건강장기요양보험료 납부확인서 · 피부양자: 각각의 건강보험자격득실확인서									
<b>3) 2023년 1년 동안 가입과 미 가입 기간이 같이 있을 경우</b>									
· 가입기간: 가입자 건강장기요양보험료 납부확인서 · 미가입기간: 건강보험자격득실확인서									
세 부	<p>① 주민등록등본상 부모와 거주지가 다를 경우  <b>→ 본인+부모 주민등록등본과 가족관계증명서 제출</b>  <b>※직계존속으로 신청할 경우: 조부모→아버지, 외조부모→어머니 이름으로 가족관계증명서 발급</b></p> <p>② 부모가 이혼, 사망 등으로 한부모인 경우  <b>→ 현재 함께 살고 있는 부모 이름으로 발급받은 가족관계증명서 제출</b></p> <table border="1" data-bbox="368 1753 1426 2051"> <tr> <td data-bbox="368 1753 1426 1809"><b>1) 부 또는 모가 재혼했을 경우</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="368 1809 1426 1904">                     · 부 또는 모 이름으로 발급받은 가족관계증명서                      · 재혼해서 함께 사는 부모 모두의 건강장기요양보험료 납부확인서(2통)                 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="368 1904 1426 1960"><b>2) 부모 이외의 보호자(직계존속 등)와 동거할 경우</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="368 1960 1426 2051">                     · 보호자의 건강장기요양보험료 납부확인서                      · 본인 명의로 발급받은 가족관계증명서                 </td> </tr> </table>	<b>1) 부 또는 모가 재혼했을 경우</b>	· 부 또는 모 이름으로 발급받은 가족관계증명서 · 재혼해서 함께 사는 부모 모두의 건강장기요양보험료 납부확인서(2통)	<b>2) 부모 이외의 보호자(직계존속 등)와 동거할 경우</b>	· 보호자의 건강장기요양보험료 납부확인서 · 본인 명의로 발급받은 가족관계증명서				
<b>1) 부 또는 모가 재혼했을 경우</b>									
· 부 또는 모 이름으로 발급받은 가족관계증명서 · 재혼해서 함께 사는 부모 모두의 건강장기요양보험료 납부확인서(2통)									
<b>2) 부모 이외의 보호자(직계존속 등)와 동거할 경우</b>									
· 보호자의 건강장기요양보험료 납부확인서 · 본인 명의로 발급받은 가족관계증명서									

구 분	내 용		
세 부	<p>③ 국민기초생활수급권자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자의 경우 가입자 건강 장기요양보험료 납부확인서 제출하지 않음</p> <p>④ 대학 재학 중 1학년 1학기를 수료하기 전 휴학자(군입대 등)인 경우 → (정시)대학수학능력시험 성적표 (수시)고교 성적증명서로 제출</p> <p>⑤ 현재 휴학자 또는 복학예정자(2024. 3. 1. 이전 복학신청자만 가능) → 증명서류(휴학증명서 또는 제적증명서) 제출 → 합격자 입사등록 시 건강진단서, 재학증명서 함께 업로드</p> <p>⑥ 대학 편입생의 경우 → 편입 전 대학의 성적증명서와 현재 재학 중인 대학의 성적증명서 제출</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>1) 대학 재학 중 편입했을 경우: 현재 재학 중인 대학의 성적증명서로 제출</td> </tr> <tr> <td>2) 대학 졸업 후 편입(학부)했을 경우: 편입학 합격자 발표 이후 신청 가능</td> </tr> </table> <p>⑦ 제출서류 중 대학 재학증명서, 성적증명서는 주민센터, 행정복지센터에서도 발급 가능(팩스민원)</p> <p>⑧ 장애인(본인)은 구, 장애등급조회결과 안내문 제출 → 구청 및 읍.면.동사무소 발급, 구)시각 4~6급, 일반 3~6급 이상</p> <p>⑨ 입사생 선발확정자 입사등록 시 건강진단서를 홈페이지에 첨부해야 하며, 미 첨부 시 합격 취소조치</p>	1) 대학 재학 중 편입했을 경우: 현재 재학 중인 대학의 성적증명서로 제출	2) 대학 졸업 후 편입(학부)했을 경우: 편입학 합격자 발표 이후 신청 가능
1) 대학 재학 중 편입했을 경우: 현재 재학 중인 대학의 성적증명서로 제출			
2) 대학 졸업 후 편입(학부)했을 경우: 편입학 합격자 발표 이후 신청 가능			

## 7 입사생 선발확정자 발표 및 등록

구 분	내 용
선발확정자 발표	<p>2024. 2. 15.(목) 14:00(예정)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>확인처: (재)충남인재육성재단 홈페이지 공고</li> </ul>
선발확정자 입사 등록	<p>2024. 2. 15.(목) 14:00 ~ 2. 19.(월) 15:00</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>등록 방법 : 1학기 부담금(기숙사비) 계좌입금+건강진단서 제출</li> <li>※입사비는 신입사생(신입생, 재학생)은 6만원 납부, 입사등록 관련사항은 선발확정자 공고 시 상세 안내 예정</li> </ul>
입사예정일	2024. 3. 3.(일) 11:00부터

※선발일정은 학사관 사정에 따라 변동될 수 있음

## 8

## 입사생 혜택

- 1. 학사 부담금(기숙사비): 월 20만원 (신입사생은 입사비 6만원 납부/1회)**
  - 가. 2인 1실의 생활실, 1일 3식(조 . 중 . 석식) 균형 있는 영양식 제공
  - 나. 공용공간: 도서관, 정독실, 노트북존, 피트니스라운지, 스터디카페, 다목적실, 드림홀, 도서실(서고), 휴게실, 세탁실, 옥상정원 등
  - 다. 정기 에어컨 분해청소, 침대 매트리스 청소, 호실 내부 청소, 세탁기 분해청소 등 실시
  - 라. 시험기간 응원 간식(연 4회) 제공, 특식(행사식) 제공
  - 마. 계속재사생 자격획득자로 선발확정 후 입사등록 시 입사비(6만원) 면제 (계속재사생으로 신청해 선발확정된 자에 한함)

### 2. 인성함양 프로그램 제공

- 가. 충남학강좌, 취업특강, 도내 문화탐방프로그램 등 지원
- 나. 사생자치회 및 동아리 활동 지원(사생자치회 임원 부담금 감면)
- 다. 근로사생제도(급식, 도서등록 등) 운영 지원 등

### 3. 졸업동문회와 연계한 프로그램 운영

- 가. 졸업생 멘토링프로그램 운영(취업, 대학생활 등)
- 나. 학사관·동문회 합동행사 등 추진(홈커밍데이, 오픈하우스)

## 9

## 기 타

1. 신청서류는 반환하지 않으며, 기한 내 서류를 업로드하지 않거나 잘못 업로드한 서류에 대해 재단에서는 책임지지 않음
2. 제출서류가 위·변조, 허위로 입증될 경우 입사 취소조치
3. 성적증명서로 재학학기를 확인하고, 필요시 학적부 등 증명서류 추가 제출요청 (재학증명서와 성적증명서의 학기가 맞지 않을 경우 학적부 사본 추가제출 요청함)

4. 미비 서류가 있거나 발급상태가 양호하지 않은 서류는 접수하지 않고, 반려 처리(반려문자 내용은 홈페이지에서 직접 확인)
5. **입사신청서 작성 시 반드시 연락받을 수 있는 전화번호를 기재해야 하며, 미비서류 반려 문자 알림 등 연락을 받지 못해 추가서류를 미제출할 경우 책임은 신청자 본인에게 있음**
6. 입사취소 시 부담금 반환은 재단 관련 규정에 따르며 합격자 발표 시 공지
7. **선발확정자 중 해외체류, 군복무 등으로 기간 내 입사등록(건강진단서 첨부 포함)을 하지 않을 경우 합격 취소 후 예비후보자 입사조치**
8. 입사생으로 선발된 후 대학교에 불합격 또는 입학포기, 휴학 시 입사 취소조치
9. 2024년 2월 대학교(대학원) 졸업예정자는 신청할 수 없음
10. **합격자 중 복학예정자는 입사등록 시 재학증명서를 제출해야 하며, 2024. 3. 1. 이후 복학(예정)자는 합격 취소조치 후 예비후보자 입사조치**
11. 기타 문의사항은 평일 10:00~17:00(점심시간 12:00~13:00, 주말·공휴일 제외) 까지 042-337-6000(대표), 042-337-6002, 6007로 하시기 바람