# 입사등록 매뉴얼



#### 입사등록이란?

심사완료후 선발된 입사대상자가 부담금 납부 및 추가 필요서류를 제출하여 최종적으로 승인받는 것.

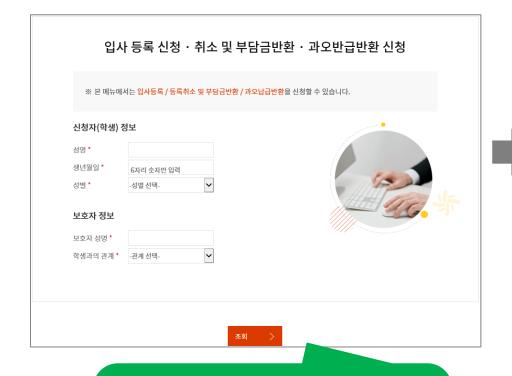
# 입사등록·취소·과오납금반환 메뉴에서 할 수 있는 것들

- 입사등록 신청(휴대폰 본인인증 필요)
- 입사등록 신청이 승인된 후 입사취소 상황 발생시 입사등록 취소신청
- 입사등록시 부담금으로 납부한 금액이 과오납되었을 경우 과오납금 반환 신청



# 1. 입사등록 대상자 조회

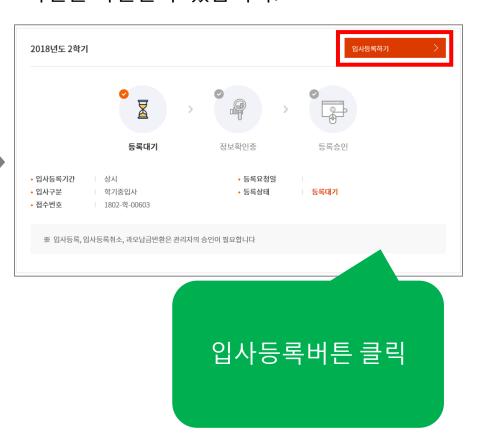
입사 등록/입사취소/과오납반환을 위해 먼저 입사등록대상자 여부를 조회합니다.



입사신청시 입력한 정보를 동일하게 입력하고 조회버튼 클릭

# 2. 입사등록하기

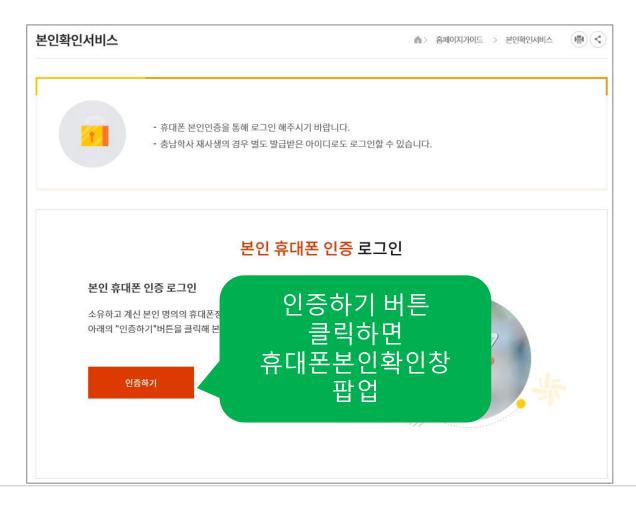
입사 등록대상자의 경우 조회하면 아래와 같은 화면을 확인할 수 있습니다.



#### 3. 휴대폰 본인 인증

입사 등록을 위해서는 본인명의의 휴대폰으로 휴대폰 본인인증을 진행해야합니다.

- ※ 사용중인 휴대폰이 본인명의가 아니라서 진행할 수 없는 경우는 사무실로 문의하시기 바랍니다.
- 문의 : 학사팀 042-824-5127





# 4. 입사등록서류 작성

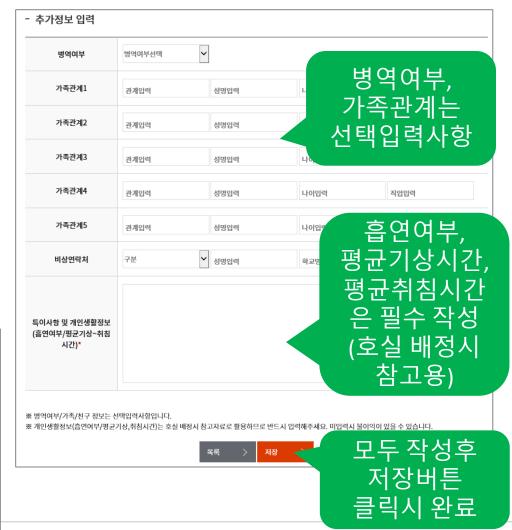
휴대폰 본인인증이 정상적으로 완료되면 아래와 같이 입사등록서류를 작성화면으로 이동됩니다.



※ 신청자 및 보호자는 제시된 동의사항에 대하여 거부할 권리가 있으나, 거부시 입사등록을 진행 할 수 없습니다.

부담금 납부정보 입력 및 건강진단서류 스캔파일 첨부

| _  |                 |          |
|--|-----------------|----------|
|  | - 부담금 납부정보      |          |
|  | 부담금 납부여부 *      |          |
| ١  | 납부한 입사비 *       | 소자만 임역 원 |
|  | 납부한 부담금 *       | 소자만 엄덕 원 |
|  | 납부금 합계          | 얼        |
|  | 납부 일자 *         | ä        |
|  | 납부자 명 *         |          |
| - 등록서류 제출<br>● 참보가능한 파일의 태대용됐은 10세8 입니다. |                 |          |
|  | 건강전단서 스캔본* 첫막보기 |          |



# 1. 입사등록 대상자 조회

입사 등록내역 조회/입사취소/과오납반환을 위해 먼저 입사등록대상자 여부를 조회합니다.



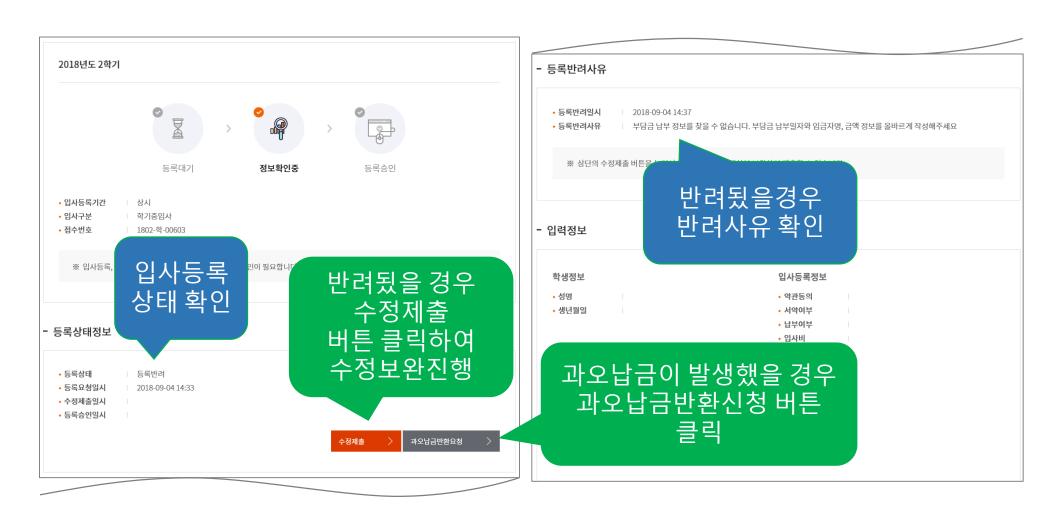
# 2. 입사등록 대상자 조회 결과 – 목록 화면

입사등록을 신청했을 경우 아래와 같은 화면을 확인할 수 있습니다.



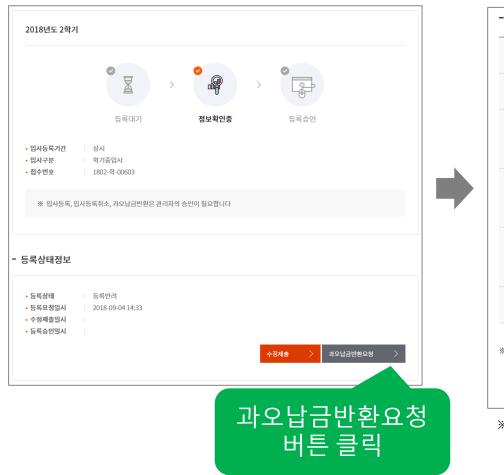
# 3. 입사등록 대상자 조회 결과 – 상세 화면

상세보기 화면에서 신청내역과 결과의 상세내역을 확인할 수 있습니다.



#### 4. 과오납금 반환 신청 화면

입사등록 내역 조회 상세화면에서 과오납금 반환신청 버튼을 클릭하면 아래 우측과 같이 과오납금 신청 화면으로 이동됩니다.





※ 과오납금 반환은 관리자의 확인 및 승인절차가 필요합니다.

# 5. 입사등록 취소

입사등록 내역 조회 상세화면에서 입사등록취소 버튼을 클릭하면 아래 우측과 같이 입사등록취소신청 화면으로 이동됩니다.

