

2021년도 충청남도 대전학사관 입사생 모집 및 선발 공고

(재)충청남도인재육성재단 충청남도 대전학사관에서 입사를 희망하는 학생을 모집·선발하고자 다음과 같이 공고합니다.

2021. 1. 7.

(재)충청남도인재육성재단이사장(직인생략)

1 선발 인원

○ 총 선발인원: 244명(남 77, 여 167) ※장애인실 2실(남 1, 여 1)

2 입사신청자격(공통사항, 아래 조건 모두 충족)

- 본인 또는 본인의 직계 존속이 공고일 현재까지 계속하여 1년 이상 충청남도 내에 주민등록이 되어 있는 자로, 대전·세종·충남권 대학의 입학예정자 및 재학생, 휴학생·대학원생
가. 「고등교육법」 제2조의 대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 기술대학에 해당하는 학교에 한함
나. 입사신청 시 학교성적 기준은 백분위 환산점수가 75점 이상인 자
- 신입생: 고교 전 학년 평균점수 또는 대학수학능력시험 백분위 평균 75점 이상

- 대학교: 전 학년 평점 4.5만점에 2.5(C+) 이상(백분위 75점 이상) 충족
 ※백분위 점수가 75점 이상이어도 평균평점이 2.5(4.5만점) 이하 또는 C+ 이하일 경우 신청 불가

다. 행정구역이 분리된 대전광역시, 세종특별자치시에 주소등록이 되어 있는 자는 신청할 수 없음

라. 직계존속은 부모, 조부모, 외조부모에 한함

2. 입사제한(아래 중 하나 이상에 해당할 경우 입사신청 불가)

가. 전염병 질환 보균자

나. 소속 대학에서 징계처분을 받은 자

다. 학사생으로 재사 시 사생수칙을 위반해 별점누계가 퇴사별점에 해당하거나 강제퇴사 조치로 입사제한 처분을 받은 자

라. 기타 부적당하다고 입사생 선발위원회에서 결정된 자

3 입사비 및 운영기간

1. 학사 부담금(기숙사비): 월 16만원 (신입사생은 입사비 6만원 납부/1회)

- 기숙사 부담금은 한 학기 기준으로 전체 금액 일괄납부(지정계좌)
- 방학기간 및 2학기 부담금은 추후 공지 예정

2. 운영기간

가. 1학기: 2021. 3. 1.(월) 10:00 ~ 6. 30.(수) 15:00 까지

나. 2학기: 2021. 8. 29.(일) 10:00 ~ 12. 31.(금) 15:00 까지(예정)

- 방학기간(하계·동계) 운영은 희망자 접수 후 운영여부 결정(추후 결정 및 공지)

4 입사자 선발(기준)

1. 입사자 선발(기준)

- 가. 생활정도, 학교성적, 가산점 등을 합한 점수 순으로 선발
- 나. **계속재사 자격 획득자 중 재사기간 2년 이내인 경우 2020년 생활교육 이수 결과를 반영해 가산점(10점) 부여**
- 다. 별도선발 인원(선발정원의 10% 이내)은 (1순위)장애인→(2순위)복지시설 보호종료아동→(3순위)국민기초생활수급권자로 우선 선발
- 라. 사회적배려대상자는 가산점(5점) 부여
 - 법정차상위계층, 한부모가족, 국가유공자 자녀, 장애인 자녀, 소년·소녀가장, 조손가정, 다문화가정, 북한이탈주민 등
- 마. 계속재사 자격 획득자 및 신입사생 중 충청남도 대전학사관 총 재사기간이 2년 이상일 경우 예비후보자로 조치

2. 예비후보자 유형 및 우선순위 ※결원 발생 시 순차적 입사

- 가. 2021년 신입사생 신청자 중 탈락자(신입생, 재학생(복학예정자 포함) ⇨ [1순위]
- 나. 2020년 생활교육을 수료한 계속재사생 자격취득자 중 총 재사기간 2년 이상인 자 ⇨ [2순위]
- 다. 2021년도 신입사생 중 총 재사기간 2년 이상인 자 ⇨ [3순위]
- 라. 2021년 신입사생 신청자 중 휴학생 및 대학원생 ⇨ [4순위]

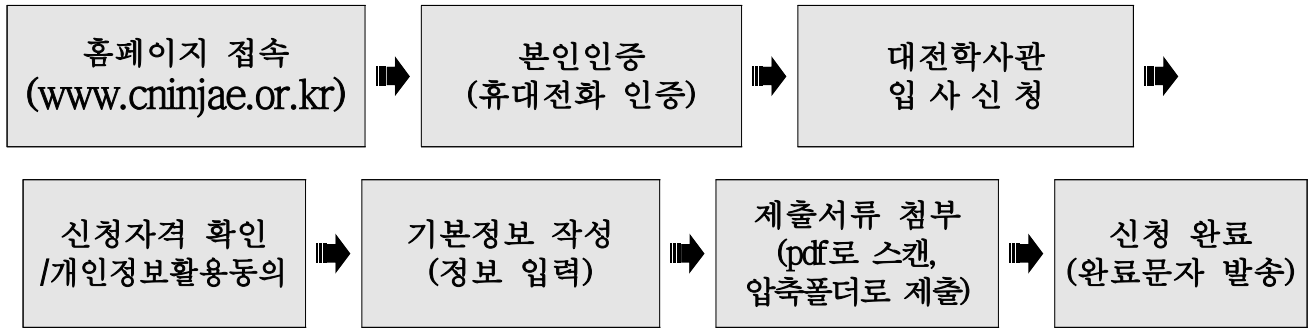
5 입사신청 및 서류 제출

1. 입사신청: 2021. 1. 13.(수) ~ 1. 22.(금) 15:00 까지

- 제출서류 누락 없이 스캔 후 통합관리시스템(홈페이지)에 업로드
- 재단 홈페이지(www.cninjae.or.kr, 대전학사관☞입사안내☞입사신청)

- 접수시간: 평일 10:00~17:00(점심시간 12:00~13:00), 주말·공휴일 제외

2. 입사신청 방법 및 절차



구분	유의사항
홈페이지 신청 및 접수	<p>① 파일 업로드 시 관련 제출서류는 jpg 또는 pdf파일로 스캔 → 파일별 이름 기재 → 하나의 폴더에 모으기 → 압축 후 업로드</p> <ul style="list-style-type: none"> - 직접 발급 후 스캔해야 함, 파일로 전송 시 접수 불가 - 제출서류를 촬영한 사진파일은 제출 불가, 스캔본만 첨부 가능 - 접수산출을 위해 일부 서류는 출력하니 반드시 스캔해서 첨부해야 함 - 주민등록번호는 앞과 뒤 첫 번째 번호만 표시(예 123456-1*****) <p>② 입사신청서는 빠짐없이 기재해야 하며, 사진은 최근 2개월 내 촬영한 반명함만 가능</p> <ul style="list-style-type: none"> - 입사신청서의 학년은 2021. 3. 1. 기준 학년(올라가는 학년)으로 기재 - 규격 이외 사진, 대학 재학생의 고등학교 사진 등은 모두 반려 처리 <p>③ 신청진행 사항은 홈페이지 ‘나의 신청현황’ 에서 확인 가능</p> <p>④ 반려된 서류는 해당하는 서류만 「입사신청 보완서류」에 업로드 (반려문자는 본인이 홈페이지에서 직접 확인해야 함)</p> <p>⑥ 입사신청 기간 마감일 마감시간 이후 업로드 불가</p> <p>⑦ 대전학사관에 직접 방문해 직원의 도움을 받아 홈페이지에 업로드 가능 (신청 기간 내 평일 14:00~17:00만 가능)</p>

- 입사관련 문의처
 - 충청남도 대전학사관 ☎042-337-6000(대표), 6002(담당자)
 - 재단 홈페이지→소식/참여→고객참여(문의게시판)

6

신청자 제출서류

1. 지원자별 제출서류

구분	제출서류	비고
공통필수 제출서류	① 입사신청서 1통(홈페이지에서 작성, 사진 1매 첨부) ② 주민등록등본 1통(거주기간, 변동내역 포함) ③ 2020년 건강장기요양보험료 납부확인서 2통(부, 모 각각 1통씩)	
신입생 (대학입학예정자)	④ 성적증명서 1통 <ul style="list-style-type: none"> 수시합격자: 고교성적증명서(전 학년, 백분위 표기) 사본 1통 정시합격자: 대학수학능력시험성적표 사본 1통 ⑤ 대학합격증 1통 <ul style="list-style-type: none"> 수시합격자: 대학합격증(특별전형 합격증) 사본 1통 정시합격자: 대학: 정시지원 수험표 사본 1통 ⑥ 등록금 납부 영수증(2. 16.(화) 16:00까지)	
재학생 (2~4학년)	④ 재학증명서 1통 <ul style="list-style-type: none"> 복학예정자·휴학생: 휴학증명서 또는 제적증명서 ⑤ 성적증명서 1통(전 학년, 백분위 표기)	계속 재사생 포함
대학원생	④ 재학증명서 ⑤ 성적증명서 <ul style="list-style-type: none"> 석사과정: 대학 전체학년 성적증명서(백분위 표기) 박사과정: 대학 및 석사과정 성적증명서(백분위 표기) 	
별도선발 (우선선발)	① 신입생 또는 재학생 해당 서류 ※경제상황 증빙서류(건강장기요양보험료) 미 제출 ② 별도선발을 증명할 수 있는 서류 1통 <ul style="list-style-type: none"> 국민기초생활수급권자 증명서, 복지시설보호종료아동 증명서류, 구)장애등급 시각(4~6급), 일반(3~6급) 증명서 	해당자
사회적배려 대상자	① 신입생 또는 재학생 해당 서류 ② 사회적배려대상자임을 증명할 수 있는 서류 1통 <ul style="list-style-type: none"> 차상위계층·한부모가족증명서(생활정도 증빙서류 미제출) 국가유공자(자녀) 증명서, 장애인(자녀)증명서, 소년·소녀가장, 조손가정, 다문화가정, 북한이탈주민 등 관련 증명서 	해당자

2. 신청서류 제출 시 세부 유의사항

구 분	내 용												
공 통	<p>① 신청서류는 공고일 이후(1. 8.부터) 발급서류로 제출</p> <p>② 주민등록등본 상 충남도내 거주기간 1년 이상이 표기되어야 하며, 표기되지 않을 경우 주소 변동 내역을 포함해 발급 ※ 주민번호 뒷자리 마킹처리, 주소 변동내역 확인을 위해 본인 주민등록초본으로 추가 제출 가능</p> <p>③ 부모 각각의 2020년(1~12월) 건강·장기요양보험료 납부확인서 제출 ※ 건강·장기요양보험료 납부확인서로 발급받아 제출해야 함</p>												
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="336 629 1094 685">1) 부모 중 한 분만 가입된 경우</td> <td data-bbox="1094 629 1452 685"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 685 1094 781"> <ul style="list-style-type: none"> · 가입자: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 미 가입자: 자격득실확인서 </td> <td data-bbox="1094 685 1452 781"> <ul style="list-style-type: none"> ※1월 ~ 12월까지 모두 확인이 되어야 함 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 781 1094 837">2) 부모 모두 피부양자로 등록이 되어 있는 경우</td> <td data-bbox="1094 781 1452 837"> <ul style="list-style-type: none"> ※건강보험관리공단 홈페이지 회원가입 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 837 1094 934"> <ul style="list-style-type: none"> · 해당 가입자: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 피부양자: 각각의 자격득실확인서 </td> <td data-bbox="1094 837 1452 934"> <ul style="list-style-type: none"> 또는 공인인증서 이용 인터넷 발급 가능 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 934 1094 990">3) 2020년 1년 동안 가입과 미가입 기간이 같이 있을 경우</td> <td data-bbox="1094 934 1452 990"> <ul style="list-style-type: none"> ※스캔해서 홈페이지에 입사신청 시 파일 업로드 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 990 1094 1093"> <ul style="list-style-type: none"> · 가입기간: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 미가입기간: 자격득실확인서 </td> <td data-bbox="1094 990 1452 1093"></td> </tr> </table>	1) 부모 중 한 분만 가입된 경우		<ul style="list-style-type: none"> · 가입자: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 미 가입자: 자격득실확인서 	<ul style="list-style-type: none"> ※1월 ~ 12월까지 모두 확인이 되어야 함 	2) 부모 모두 피부양자로 등록이 되어 있는 경우	<ul style="list-style-type: none"> ※건강보험관리공단 홈페이지 회원가입 	<ul style="list-style-type: none"> · 해당 가입자: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 피부양자: 각각의 자격득실확인서 	<ul style="list-style-type: none"> 또는 공인인증서 이용 인터넷 발급 가능 	3) 2020년 1년 동안 가입과 미가입 기간이 같이 있을 경우	<ul style="list-style-type: none"> ※스캔해서 홈페이지에 입사신청 시 파일 업로드 	<ul style="list-style-type: none"> · 가입기간: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 미가입기간: 자격득실확인서 	
	1) 부모 중 한 분만 가입된 경우												
	<ul style="list-style-type: none"> · 가입자: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 미 가입자: 자격득실확인서 	<ul style="list-style-type: none"> ※1월 ~ 12월까지 모두 확인이 되어야 함 											
	2) 부모 모두 피부양자로 등록이 되어 있는 경우	<ul style="list-style-type: none"> ※건강보험관리공단 홈페이지 회원가입 											
<ul style="list-style-type: none"> · 해당 가입자: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 피부양자: 각각의 자격득실확인서 	<ul style="list-style-type: none"> 또는 공인인증서 이용 인터넷 발급 가능 												
3) 2020년 1년 동안 가입과 미가입 기간이 같이 있을 경우	<ul style="list-style-type: none"> ※스캔해서 홈페이지에 입사신청 시 파일 업로드 												
<ul style="list-style-type: none"> · 가입기간: 건강·장기요양보험료 납부확인서 · 미가입기간: 자격득실확인서 													
<p>④ 입사 총 허가기간은 2년으로 총 재사기간이 2년 이상일 경우 입사 신청은 가능하나 예비후보자로 조치, 단, 졸업을 위해 이수해야 할 학점이 남았을 경우 1학기에 한해 연장 가능 (학과장 확인 등 확인서류 제출, 남은 학점 없이 단순유예 신청 불가)</p> <p>⑤ 건강진단서(1부)는 입사생 선발확정자 입사등록 시 홈페이지에 첨부</p>													
세 부	<p>① 주민등록등본상 부모와 거주지가 다를 경우 → 본인+부모 주민등록등본과 가족관계증명서 제출 ※직계존속으로 신청할 경우: 조부모→아버지, 외조부모→어머니 이름으로 가족관계증명서 발급</p> <p>② 부모가 이혼, 사망 등으로 한부모인 경우 → 현재 함께 살고 있는 부모 이름으로 발급받은 가족관계증명서 제출</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="368 1653 1426 1709">1) 부 또는 모가 재혼했을 경우</td> </tr> <tr> <td data-bbox="368 1709 1426 1805"> <ul style="list-style-type: none"> · 부 또는 모 이름으로 발급받은 가족관계증명서 · 재혼해서 함께 사는 부모 모두의 건강·장기보험료 납부확인서(2통) </td> </tr> <tr> <td data-bbox="368 1805 1426 1861">2) 부모 이외의 보호자(직계존속 등)와 동거할 경우</td> </tr> <tr> <td data-bbox="368 1861 1426 1957"> <ul style="list-style-type: none"> · 보호자의 건강· 장기요양보험료 납부확인서 · 본인 명의로 발급받은 가족관계증명서 </td> </tr> </table>	1) 부 또는 모가 재혼했을 경우	<ul style="list-style-type: none"> · 부 또는 모 이름으로 발급받은 가족관계증명서 · 재혼해서 함께 사는 부모 모두의 건강·장기보험료 납부확인서(2통) 	2) 부모 이외의 보호자(직계존속 등)와 동거할 경우	<ul style="list-style-type: none"> · 보호자의 건강· 장기요양보험료 납부확인서 · 본인 명의로 발급받은 가족관계증명서 								
1) 부 또는 모가 재혼했을 경우													
<ul style="list-style-type: none"> · 부 또는 모 이름으로 발급받은 가족관계증명서 · 재혼해서 함께 사는 부모 모두의 건강·장기보험료 납부확인서(2통) 													
2) 부모 이외의 보호자(직계존속 등)와 동거할 경우													
<ul style="list-style-type: none"> · 보호자의 건강· 장기요양보험료 납부확인서 · 본인 명의로 발급받은 가족관계증명서 													

구분	내용		
세부	<p>③ 국민기초생활수급권자, 차상위계층, 한부모가족의 경우 건강장기요양보험료 납부확인서 제출하지 않음</p> <p>④ 대학 재학 중 1학년 1학기를 수료하기 전 휴학자(군입대 등)인 경우 → 대학수학능력시험 성적표 또는 고교 성적증명서로 제출</p> <p>⑤ 복학예정자(2021. 3. 1. 이전 복학신청자만 가능) 또는 휴학자인 경우 → 증명서류(휴학증명서 또는 제적증명서) 제출 → 합격자 입사등록 시 건강진단서, 재학증명서 함께 업로드</p> <p>⑥ 대학 편입생의 경우 → 편입 전 대학의 성적증명서와 현재 재학 중인 대학의 성적증명서 제출</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>1) 대학 재학 중 편입했을 경우: 현재 재학 중인 대학의 성적증명서로 제출</td> </tr> <tr> <td>2) 대학 졸업 후 편입(학부)했을 경우: 편입학 합격자 발표 이후 신청 가능</td> </tr> </table> <p>⑦ 제출서류 중 대학 재학증명서, 성적증명서는 주민센터, 행정복지센터에서도 발급 가능(팩스민원)</p> <p>⑧ 장애인(본인)은 구, 장애등급조회결과 안내문 제출 → 구청 및 읍·면·동사무소 발급, 구)시각 4~6급, 일반 3~6급 이상</p> <p>⑨ 입사생 선발확정자 입사등록 시 건강진단서를 홈페이지에 첨부해야 하며, 미 첨부 시 합격 취소조치</p>	1) 대학 재학 중 편입했을 경우: 현재 재학 중인 대학의 성적증명서로 제출	2) 대학 졸업 후 편입(학부)했을 경우: 편입학 합격자 발표 이후 신청 가능
1) 대학 재학 중 편입했을 경우: 현재 재학 중인 대학의 성적증명서로 제출			
2) 대학 졸업 후 편입(학부)했을 경우: 편입학 합격자 발표 이후 신청 가능			

7 입사생 선발확정자 발표 및 등록

구분	내용
선발확정자 발표	<p style="text-align: center;">2021. 2. 9.(화) 15:00</p> <ul style="list-style-type: none"> 확인처: (재)충남인재육성재단 홈페이지 공고
선발확정자 입사 등록	<p style="text-align: center;">2021. 2. 9.(화) ~ 2. 16.(화) 16:00</p> <ul style="list-style-type: none"> 등록 방법 : 1학기 부담금(기숙사비) 계좌입금+건강진단서 제출 ※입사비는 최초입사 시 1회 6만원 납부, 입사등록 관련사항은 선발확정자 공고 시 상세 안내 예정
입사예정일	2021. 3. 1.(월) 10:00부터

※선발일정은 학사관 사정에 따라 변동될 수 있음

8

입사생 혜택

1. 학사 부담금(기숙사비): 월 16만원 (신입사생은 입사비 6만원 납부/1회)
 - 가. 2인 1실의 생활실, 1일 3식(조 · 중 · 석식) 균형 있는 영양식 제공
 - 나. 공용공간: 도서관, 정독실, 노트북존, 체력단련실, 다목적실, 휴게실, 세탁실 등
 - 다. 정기 에어컨 분해청소, 침대 매트리스 청소, 세탁기 분해청소 등 실시
 - 라. 시험기간 응원 간식 제공, 정기적인 행사식 실시
2. 인성함양 프로그램 제공
 - 가. 입사생 외국어교육프로그램(토익강좌 스터디) 운영
 - 나. 취업역량강화 강좌 개설 운영
 - 다. 농촌 및 사회복지시설 단체 봉사활동, 초청특강, 탐방프로그램 실시
 - 라. 사생자치회 및 동아리 활동 지원(사생자치회 임원 부담금 감면)
 - 마. 근로사생제도 운영 지원

9

온라인 입사설명회(예정)

1. 입사설명회 일정: 1차 2021. 1. 11.(월) 14:00 / 2차 2021. 1. 13.(수) 14:00
2. 참여방법 안내: 재단 홈페이지 공지사항 게시판에 게시

10

기 타

1. 신청서류는 반환하지 않으며, 기한 내 서류를 업로드 하지 않거나 잘못 업로드한 서류에 대해 재단에서는 책임지지 않음
2. 제출서류가 위 · 변조, 허위로 입증될 경우 입사 취소조치

3. 미비 서류가 있거나 발급상태가 양호하지 않은 서류는 접수하지 않고, 반려처리(반려문자 내용은 홈페이지에서 직접 확인)
4. **입사신청서 작성 시 반드시 연락받을 수 있는 전화번호를 기재해야 하며, 미비서류 반려 문자 알림 등 연락을 받지 못해 추가서류를 미제출할 경우 책임은 신청자 본인에게 있음**
5. 입사취소 시 부담금 반환은 재단 관련 규정에 따르며 합격자 발표 시 공지
6. **선발확정자 중 해외체류, 군복무 등으로 기간 내 입사등록(건강진단서 첨부 포함)을 하지 못할 경우 합격 취소조치 후 예비후보자 입사조치**
7. 입사생으로 선발된 후 대학에 불합격 또는 입학포기 시 입사 취소조치
8. 2021년 2월 대학교 졸업예정자는 신청할 수 없음
9. 기타 문의사항은 평일 10:00~17:00(점심시간 12:00~13:00, 주말·공휴일 제외)까지 042-337-6000(대표), 042-824-5127~9로 하시기 바람